

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Казанское театральное училище» (техникум)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ «Казанское
театральное училище» (техникум)
_____ Р.Р.Тазетдинова
_____ 30.09 _____ 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Художественном руководителе курса

Принято на Педагогическом совете Училища
Протокол от 11.09.2019 № 2

Утверждено приказом от 30.09.2019 № 141-П
Дата введения « 30 » 09 _____ 2019 г.

1. Общие положения

1.1. Художественным руководителем курса является ведущий преподаватель междисциплинарного курса «Мастерство актера», имеющий высокую квалификацию и опыт работы в соответствующей профессиональной сфере, а также государственные почетные звания.

1.2. В своей работе Художественный руководитель курса руководствуется законодательными актами РФ и РТ, Уставом и локальными актами училища, настоящим Положением.

1.3. Художественный руководитель курса отвечает за профессионально-творческую подготовку курса, и, совместно с классным руководителем курса, за учебно-воспитательную работу на курсе.

2. Задачи и содержание работы художественного руководителя

2.1. Художественный руководитель курса до набора курса определяет на основании Федерального государственного образовательного стандарта и рабочей программы последовательность и направление учебного процесса.

2.2. Входит в состав приёмной комиссии. Является председателем приемной экзаменационной комиссии.

2.3. Имеет право высказать пожелания по формированию команды преподавателей творческих дисциплин.

2.4. Определяет содержательное составляющее репертуара, нацеленное на раскрытие актерской индивидуальности студента в последовательности обучения.

2.5. Ведет основные дисциплины профессионального цикла на курсе.

2.6. Оказывает содействие администрации в осуществлении контроля за качеством преподавания дисциплин на курсе.

2.7. Формирует постановочные бригады при подготовке учебных и выпускных спектаклей и творческих программ курса. Отвечает за художественный уровень всех публичных выступлений.

2.8. Организует работу, междисциплинарных связей в соответствии с творческим замыслом для более полного раскрытия студентов.

2.9. Участвует в работе по организации практики и содействию трудоустройству выпускников. Составляет творческие характеристики студентов-дипломников.

3. Права и обязанности Художественного руководителя курса

3.1. Художественный руководитель курса имеет право:
вносить предложения по повышению качества профессиональной подготовки студентов;

повышать собственную квалификацию;

участвовать в выработке решений администрации, касающихся отдельных студентов и курса в целом, в том числе о поощрении или взыскании;

получать информацию о фестивалях, конкурсах, лабораториях;

посещать занятия преподавателей творческих дисциплин и иметь возможность координировать направление работы педагогов в согласованном развитии курса;

внести предложение о снятии из репертуара других педагогов курса любую работу, не отвечающую требованиям художественного уровня или направлению творческого развития курса;

3.2. Художественный руководитель обязан выполнять поставленные задачи в соответствии с Положением о художественном руководителе курса, и решениями предметной комиссии.

3.3. Художественный руководитель отвечает за художественный уровень всех публичных выступлений курса.

4. Ответственность Художественного руководителя курса

4.1. Художественный руководитель курса отвечает за профессионально-творческую подготовку курса, за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции.

5. Документация и отчетность Художественного руководителя курса

5.1. Художественный руководитель обязан иметь рабочую или авторскую программу, соотнесенную с федеральным государственным стандартом, обоснованного и последовательного обучения студентов.

5.2. Художественный руководитель обязан представлять письменный годовой отчет.

Исполнитель: 

Т.М.Корнишина