

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Казанское театральное училище» (техникум)



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «Казанское  
театральное училище» (техникум)

Р.Р.Тазетдинова

30.09

2019 г.

**ПОРЯДОК**

**организации и проведения текущего контроля успеваемости**

Принято на Педагогическом совете Училища

Протокол от 11.09.2019 № 2

Утверждено приказом от 30.09.2019 № 142-Ф

Дата введения « 30 » 09 2019 г.

## **I. Общие положения**

1.1. Порядок разработан на основе Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 № 273-ФЗ); Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г №464.); Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291), Устава Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Казанское театральное училище» (техникум) (далее Училище).

## **II. Термины и определения**

Аттестация - определение уровня знаний студентов по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю.

Календарный учебный график — периоды теоретических занятий, всех видов практик, экзаменов, выполнения выпускной квалификационной работы или дипломного проектирования, каникул и их чередования в течение всего срока обучения.

Учебный семестр — установленный графиком учебного процесса период времени, в течение которого осуществляется учебный процесс в виде проведения теоретических, практических, семинарских, лабораторных и других форм занятий.

Промежуточная аттестация- определение уровня знаний при завершении определенного этапа обучения в течение семестра.

Текущий контроль - это регулярная оценка в течение всего периода обучения уровня освоения студентами образовательных программ, освоения ими компетенций, соблюдения учебной дисциплины и эффективности самостоятельной работы.

Академическая задолженность — экзамены и зачеты, по которым на момент окончания семестра имеет неудовлетворительные оценки и /или не зачеты по учебным дисциплинам.

Период пересдач — двухнедельный период в начале очередного семестра, в течение которого студенты ликвидируют академические задолженности за предыдущий семестр.

### **III. Организация текущего контроля знаний**

3.1. Текущий контроль успеваемости подразумевает регулярную объективную оценку качества освоения обучающимися содержания учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

3.2. Текущий контроль успеваемости предназначен для проверки качества усвоения учебного материала, управления учебно-воспитательным процессом (проведения корректирующих и предупреждающих мероприятий, активизации самостоятельной работы студентов и совершенствования методов и технологий проведения учебных занятий).

Задачи текущего контроля успеваемости:

- проверка качества освоения студентами учебного материала;
- активизация самостоятельной работы студентов в течение семестра;
- обеспечение обратной связи между преподавателем и студентом;
- создание условий для повышения уровня остаточных знаний студентов;
- получение оперативной информации об уровне знаний и посещаемости студентов (в том числе, выявление неуспевающих студентов);
- оперативный контроль организации учебного процесса по отдельным дисциплинам.

3.3. В рамках текущего контроля успеваемости преподаватель обязан производить учет посещения обучающимися всех видов аудиторных занятий, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины, профессионального модуля.

3.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется преподавателем в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, междисциплинарных курсов.

3.5. Текущий контроль успеваемости проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы текущего контроля выбираются преподавателем самостоятельно исходя из специфики учебной дисциплины, профессионального модуля и отражаются в рабочей программе и контрольно-оценочных средствах учебной дисциплины (профессионального модуля).

3.6. Текущий контроль осуществляется постоянно в ходе проведения учебных занятий (в устной или письменной форме) в виде: индивидуального или группового опроса; тестирования; контрольных работ; собеседования; реферата; презентации (в том числе творческого характера); защиты выполненных заданий и работ; анализа деловых ситуаций (анализа текстовых, графических или табличных материалов; анализа вариантов решения проблемы, обоснования выбора оптимального варианта решения; лабораторных работ, расчетно-

графических работ; комплексных заданий, моделирующих реальные ситуации профессиональной деятельности; защиты студенческих научно-исследовательских работ; статей и докладов на научно-практических конференциях.

3.8. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний по каждой дисциплине и элементам профессионального модуля определяются преподавателями Училища самостоятельно, рассматриваются на заседаниях соответствующих методических комиссий и доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения.

3.9. Данные текущего контроля успеваемости анализируются и используются председателем предметно-цикловых комиссий и преподавателями для обеспечения эффективной учебной работы обучающихся, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания учебных дисциплин и профессиональных модулей.

3.10. Результаты текущего контроля успеваемости на учебных занятиях оцениваются по пятибалльной системе и заносятся в журналы учебных занятий в колонку, соответствующую дню проведения учебного занятия, на котором осуществляется текущий контроль.

3.11. В случае если в семестре учебным планом по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу или практике не предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета (дифференцированного зачета), экзамена, итоговая оценка за семестр выставляется на основе текущих оценок и результатов итогового контрольного урока. Результаты контрольного урока оформляются в виде ведомости (приложение).

Неудовлетворительная итоговая оценка за семестр признается академической задолженностью.

Контрольные уроки по творческим дисциплинам (МДК) проводятся в присутствии приглашенных родителей, преподавателей смежных учебных дисциплин (МДК), представителей администрации.

3.12. Преподаватель, осуществляющий текущий контроль, обязан на первом занятии довести до сведения студентов содержание, сроки, форму, порядок проведения и критерии оценок текущего контроля по учебной дисциплине.

3.13. Студенту, пропустившему занятия по уважительной причине, предоставляется возможность ликвидации задолженности. В случае, если студент систематически пропускает занятия без уважительной причины, к нему



могут быть применены меры административного воздействия, предусмотренные Локальными актами Училища.

3.14. Текущий контроль в форме тестирования (компьютерного тестирования) по дисциплинам и междисциплинарным курсам учебного плана проводится в соответствии с утвержденными контрольно-измерительными материалами по учебной дисциплине (междисциплинарному курсу).

3.15. Оценка результатов тестирования производится в соответствии со следующей шкалой:

- для дисциплин, по которым предусмотрена оценка: 90 – 100 % - «отлично»; 80 – 90 % - «хорошо»; 70 – 80 % - «удовлетворительно»; менее 70 % - «неудовлетворительно»;

- для дисциплин, по которым предусмотрен зачет: менее 50% - «не зачет»; более или равно 50% - «зачет».

Исполнитель



М.Р.Сорокина

Министерство культуры Республики Татарстан  
ГАПОУ «Казанское театральное училище» (техникум)

**ВЕДОМОСТЬ КОНТРОЛЬНОГО УРОКА**

Курс \_\_\_\_\_ Специальность \_\_\_\_\_

по учебной дисциплине (МДК) \_\_\_\_\_

Преподаватель \_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ п/п	ФИО студентов	№ билета	Оценка	Подпись преподавателя
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				